

# 求人票

(兼 労働条件明示書)

受付日 H31年1月9日  
 紹介期限 年 月  
 受付番号 26号  
 記入日 31年 1月 9日

求人者名 (募集者の氏名または名称)	株式会社 文化コーポレーション	
所在地	宮崎県宮崎市生目台西三丁目4番地2	
求人者の概要	会社概要	代表者 代表取締役 齊藤 総一郎 資本金 1,000万円 社員数 1,482名 (平成30年12月末時点)
	事業概要	ビル総合管理 (清掃・設備・マンション管理・施設警備) アウトソーシング (給食調理・寮、保養所管理・指定管理者) 人材サービス (人材派遣・人材紹介)
	特長	清掃業からスタートした企業で、社会のニーズの多様化により 清掃・消防設備点検・排水槽維持管理・寮・保養所管理・人材派遣・給食調理 →ビル総合管理→指定管理者→次のステップへと、生活の様々なところで事業展開し、当社を共に「文化グループ会社7社」を有しております。
	福利厚生	社会保険・雇用保険・労災保険加入、産休、育休、看護・介護休暇
電話番号	0985-50-9200	
担当者の役職・氏名	採用広報課 徳地 見伸子	

採用人数	1 人
従事する仕事内容	当社が管理している給食事業所に巡回を行い、衛生指導や業務管理を行って頂きます。 約20事業所を担当して頂き、巡回及び労務を含む業務管理を行います。 パソコンを使用した書類作成あり。
就業場所 (最寄りの公共交通機関)	同上 (JR: 駅・バス停: 生目台西三丁目 徒歩5分程度)
応募に必要とされる事項	・資格、免許等 (管理栄養士・栄養士) (※ ビリヤカ 1名) ・学歴 (問わなし・問う)
雇用期間	定めなし・あり (ヶ月)
試用期間	なし・あり (3ヶ月)

就業時間 (休憩時間)	8 時 30 分 ~ 17 時 55 分 (うち休憩時間 11 時 30 分 ~ 13 時 30 分の内60分)
所定時間外労働の有無	あり(月/平均 15 時間程度)・なし
休日に関する事項	月・火・水・木・金 (土・日 祝休日) 週休2日制 (有・無) (年間休日 121 日) シフト制 (有・無) 6ヶ月経過後の有給休暇 10 日

賃金	基本賃金	①月給 149,000 ~ 177,000円 ②日給 ③時給 ④その他
	諸手当	① 資格 手当 3,000 円 ② 手当 円 ③ 手当 円 ④ 手当 円 通勤手当 8,000 円 まで *昇給 あり
	賞与	あり( 3.75 ヶ月) ・ なし
	賃金支払い日	毎月 15 日支払 ( 末 日締め)
労働・社会保険の適用	イ 労災保険 (有・無) □ 雇用保険 (有・無) ハ 健康保険 (有・無) ニ 厚生年金保険 (有・無)	

備考	・試用期間中の条件 変更なし
----	-------------------